

## 応募にあたっての注意事項

### ■応募形式

以下の①および②を応募用資料としてご準備ください。応募形式を満たさない論文は選外となりますのでご注意ください。

#### ①応募シート

#### ②小論文

—— 本文を日本語で A4（横書き）×5 枚以内（35 字×35 行）にまとめてください。また、小論文の「提言」部分の要約を日本語で A4（横書き）×1 枚（35 字×35 行）にまとめ、小論文の冒頭に添付してください。

—— 注釈、図表、参考文献は、本文の枚数に含めません。ただし、これらは、あくまで本文の理解を促進するための物であり、本文に書くべき内容を記すものではないことに留意して下さい。

※ 日本銀行ホームページ（[http://www.boj.or.jp/announcements/nichigin\\_gp/index.htm/](http://www.boj.or.jp/announcements/nichigin_gp/index.htm/)）から以下の専用フォーマット（Word<.doc>形式）を入手してください。

ファイル名	内 容
応募シート	① 応募シート（1 頁）
論文フォーマット	② 表紙（1 頁） ※タイトル・応募者名を記載すること。 小論文の要約（1 頁） 小論文の本文（5 頁以内）

※ タイトル等が応募シートと論文フォーマットとで相違する場合は、応募シートの内容を優先します。

※ 注釈・図表・参考文献は、本文（Word<.doc/.docx>形式）の後（6 頁以降）に掲載するようにしてください。Word<.doc/.docx>形式以外のファイル形式で送付する場合、PowerPoint<.ppt/.pptx>、Excel<.xls/.xlsx>、PDF 形式のみを認めます。

※ 本文および注釈や図表等の添付資料のいずれのファイルについても、暗号化や圧縮を絶対にしないでください。

※ 本文の文字数は制限（35 字×35 行×5 頁）を超えないようにしてください。文字数のカウントに当たっては、見出しの文字もカウント対象とするほか、半角英数字の単語（例：「BOJ」、「2016」等）は 1 字としてカウントします（Word での文字カウント機能では「単語数」に該当）。

### ■応募方法

上記の応募用資料を添付し、電子メールによりご応募ください。

【E-mail】 post.pr3@boj.or.jp

【宛先】 「日銀グランプリ」事務局

【件名】 「第 12 回日銀グランプリ応募論文」

※ 締切日（2016 年 9 月 30 日）中の到着分までとさせていただきます。

※ 事務局よりメールにて受領のご連絡を差し上げます。万が一、応募後 1 週間経っても連絡がない場合は、お手数ですがお電話にてご一報いただきますようお願いいたします。

#### ■応募内容の取扱いなど

- ・ 入賞論文の著作権はすべて主催者（日本銀行）に帰属します。
- ・ 選考過程についてのお問い合わせには応じかねますのでご了承ください。
- ・ 論文（氏名・大学名・小論文の内容等）、プレゼンテーション資料および決勝の模様（写真・映像）を日本銀行ホームページ等に掲載することがありますので、予めご了承ください。
- ・ 応募者の個人情報、日銀グランプリ関係の連絡、発表以外の用途には使用しません。

以 上